

DOCUMENTATIA
pentru inițierea concursului
privind selectarea cabinetelor avocaților/birourilor asociate de avocați
în vederea acordării asistenței juridice Băncii de Economii S.A. pe perioada îndelungată

Direcția juridică
mun. Chișinău - 2013

CAIET DE SARCINI

1. Obiectul Caietului de sarcini

Selectarea cabinetelor avocaților/birourilor asociate de avocați (*în continuare - avocat*) în vederea acordării asistenței juridice Băncii pe perioada îndelungată.

2. Descrierea ofertei

Prezentul concurs se organizează în scopul selectării avocaților care vor întruni toate cerințele de concurs și vor prezenta cele mai bune oferte pentru încasarea definitivă și irevocabilă în condițiile maximal avantajoase și acceptabile pentru Bancă a datoriilor de la debitorii Băncii, indiferent de metoda legală prin care aceste soluții vor fi atinse, constând în:

- ✓ modalități și soluții rezonabile de asistare a Băncii și
- ✓ onorarii reciproc avantajoase.

Avocatului vor fi transmise dosarele pe debitorii selectați de sine stătător de Bancă, în baza deciziei Consiliului Băncii.

3. Modalitatea de participare la concurs

- Anunțul privind inițierea concursului va fi publicat pe site-ul băncii www.bem.md la compartimentul „Info BEM” /Tendere;
- Avocații participanți la concurs (*în continuare – participanți*) vor expedia ofertele conform tuturor condițiilor menționate în prezentul caiet de sarcini, în adresa Băncii la adresa indicată în punctul 13;
- Se vor accepta ofertele de la participanții înscriși la concurs, care pot întruni toate condițiile stipulate în prezentul caiet de sarcini;
- Se vor accepta ofertele doar ale 1 (unui) avocat din cadrul aceluiași cabinet de avocatură sau birou asociat de avocați (în cazul în care din cadrul aceluiași birou de avocați se vor adresa mai mulți avocați, atunci aceste oferte vor fi din start respinse);
- În conformitate cu ofertele primite, Banca va determina 2 câștigători ai concursului.

4. Cerințe minime față de participanți

- ✓ Rezident al Republicii Moldova;
- ✓ Deținător al licenței pentru exercitarea profesiei de avocat pe teritoriul RM;
- ✓ Minimum 10 (zece) ani de activitate în calitate de avocat;
- ✓ Reputația ireproșabilă (Banca își rezervă dreptul de a verifica reputația depunătorului ofertei);
- ✓ Lipsa datoriilor față de Bancă;
- ✓ Lipsa situațiilor de conflict (inclusiv conflict de interese) cu alte bănci comerciale;
- ✓ Cunoașterea la perfect a limbii de stat, a limbii ruse și engleze;
- ✓ Autonomie administrativă, care include:
 - Deținerea unui birou separat în care avocatul și va desfășura activitatea, astfel ca confidențialitatea să fie asigurată;
 - Posesia mijlocului de transport în vederea prestării serviciului în termen rezonabil fără a avea obstacole pentru deplasare urgentă pe teritoriul țării, cât și în afară;
 - Dotarea tehnică necesară prestării serviciului către Bancă la nivelul profesionist maximal posibil;
 - Prezența obligatorie a personalului auxiliar necesar îndeplinirii scopurilor propuse, prezența specialiștilor în domeniul economic sau financiar-bancar fiind o condiție obligatorie.

Experiența în asistența juridică acordată în raporturile cu implicarea nemijlocită a băncilor comerciale în ultimii 3(trei) ani va constitui un avantaj în cadrul evaluării ofertei.

5. Documentele obligatorii

Date despre participant – confirmate prin ștampila și semnătura participantului;

- ✓ Copia actelor care confirmă sediul avocatului;
- ✓ Copia licenței pentru exercitarea profesiei de avocat;

- ✓ Copia declarației de fondare;
- ✓ Datele de contact (numărul de telefon, adresa electronică și poștală);
- ✓ Lista clienților persoane juridice pentru ultimii 3 (trei) ani, care ar putea să se afle în conflict de interese cu Banca;
- ✓ Lista clienților bănci comerciale pentru ultimii 3 (trei) ani;
- ✓ Cererea de participare, conform condițiilor indicate în prezentul Caiet de sarcini;
- ✓ Proiectul contractului de asistență juridică;
- ✓ CV-ul candidatului.

Scrisorile de recomandare vor servi ca avantaj în cadrul evaluării ofertei.

6. Oferta participantului

Oferta depusă de participant va conține:

- ✓ Modalitățile legale de încasare a datoriilor în favoarea Băncii pe care candidatul le poate propune ca soluție optimală pentru Bancă, inclusiv în interiorul etapelor de mediere, procesul de judecată, procedura de executare, comercializare de bunuri gajate și sechestrate.
- ✓ Onorariul estimat de solicitant în valoare relativă (%) pentru fiecare caz de încasare a datoriei către Bancă cu referință la baza de calcul al acestuia, avându-se în vedere executarea definitivă și irevocabilă a obligației debitorului Băncii. O hotărâre definitivă a instanței de judecată fără a fi executată în favoarea Băncii nu se va considera de către Bancă ca o soluție efectivă din partea solicitantului.

IMPORTANT:

- *Oferta va include alte taxe aferente serviciilor prestate. Valoarea acestora trebuie sa fie una clara si măsurabila.*

7. Termen de colaborare

Termenul va fi stipulat în Contractul de asistență juridică.

8. Modalitatea și condițiile de plată

Banca nu va analiza ofertele care vor solicita achitarea în numerar, achitarea unui avans, achitarea onorariului în rate, compensarea cheltuielilor pe parcursul derulării proceselor judiciare. Condițiile de plată urmează a fi stipulate clar în oferta prezentată de către fiecare participant la concurs.

9. Perioada de validitate a ofertei

Perioada de validitate va include numărul de zile calendaristice din data prezentării ofertei până la anunțarea câștigătorului de către Bancă.

10. Verificarea ofertelor anticipat evaluării

- ✓ Fiecare participant poate prezenta doar oferta completă, în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini.
- ✓ Banca va examina ofertele în scopul determinării completitudinii lor, dacă nu au fost comise unele erori, dacă cerințele solicitate au fost puse la dispoziție, dacă documentația a fost corect sigilată sau ștampilată, dacă ofertele sunt în general în ordine.
- ✓ Oferta determinată ca fiind în mod substanțial necorespunzătoare poate fi respinsă de către Banca și nu poate fi ulterior concordantă de către participant corectând discordanța.
- ✓ Va fi respinsă oferta, care va conține date eronate și/sau dacă Banca va stabili de sine stătător discordanța datelor din oferta solicitantului.

11. Alte condiții

- ✓ Banca poate declara că concursul nu a avut loc, în cazul necorespunderii ofertelor primite cerințelor prevăzute în documentația de concurs.
- ✓ Banca își rezervă dreptul incontestabil de a declara rezultatele concursului nule fără comunicarea motivelor participanților.
- ✓ Banca își asuma dreptul de a negocia condițiile contractului cu câștigătorul concursului.

- ✓ Banca își asumă dreptul de a prezenta spre semnătură părților varianta contractului său.
- ✓ Banca își va asuma dreptul de a desemna câștigătorul concursului conform propriilor convingeri fără a da careva explicații la acest subiect participanților concursului.
- ✓ Aplicarea pentru concurs, reprezintă în mod tacit acceptarea tuturor condițiilor expuse prin prezenta ofertă/caiet de sarcini de către Bancă.

12. Date despre prezentarea ofertelor.

- ✓ Ofertele împachetate și sigilate trebuie să fie prezentate de către participanții la adresa specificată în textul anunțului și nu mai târziu de data și ora indicată în acesta.
- ✓ Orice ofertă primită de Bancă mai târziu de termenul - limită indicat în textul anunțului, va fi lăsată sigilată, respinsă și returnată participantului.

13. Ofertele vor fi recepționate de la participanți la concurs/reprezentanții acestora până la:

Data: „01” iulie 2013

Ora: 16.30

Locul: Oficiul Central al Băncii de Economii S.A. – mun. Chișinău, str. Columna 115, et. 2, Anticamera.

Informații de contact: tel.: 022/ 218-007, e-mail: anticamera@bem.md